



**LAPORAN KINERJA INSTANSI  
PEMERINTAH  
2022**

**KECAMATAN WELERI  
KABUPATEN KENDAL  
TAHUN 2023**

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN COVER .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR TABEL .....	iii
DAFTAR GAMBAR .....	iv
KATA PENGANTAR .....	v
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Mandat Kinerja, Peta Proses Bisnis dan Struktur Organisasi .....	1
1.3 Isu-isu Strategis .....	4
1.4 Dukungan SDM, Sarana-Prasarana dan Anggaran .....	5
1.5 Sistematika Penulisan .....	7
1.6 Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP tahun 20xx .....	8
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA</b>	
2.1 Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja OPD .....	10
2.2 Strategi dan Arah Kebijakan .....	11
2.3 Perjanjian Kinerja tahun 20xx .....	12
<b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA</b>	
3.1 Capaian Kinerja Organisasi .....	16
3.2 Efisiensi Anggaran .....	22
3.3 Inovasi .....	22
3.4 Penghargaan .....	22
<b>BAB IV PENUTUP</b>	
4.1 Kesimpulan .....	23
4.2 Rekomendasi .....	23
<b>LAMPIRAN</b>	
Perjanjian Kinerja .....	
RKT / Lain2 yang dianggap perlu .....	

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel x.x : Capaian Kinerja .....	x
Tabel x.x : Realisasi Capaian Kinerja .....	x
Tabel x.x : Capaian Kinerja Keuangan .....	x

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1.1 : Cascading Kinerja ... ..	x
Gambar 1.2 : Struktur Dinas / Badan ... ..	x

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas limpahan rahmat dan karuniaNya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjiP) Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2023 dapat diselesaikan tepat pada waktu yang telah ditentukan.

Laporan Kinerja (LKj) sebagai bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan salah satu cara untuk mewujudkan tata pemerintahan yang baik (*good governance*), mendorong peningkatan pelayanan publik dan mencegah praktek Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). Hal ini sekaligus bentuk laporan akuntabilitas kepada masyarakat dan Pemerintah Kabupaten Kendal, bahwa Kecamatan Weleri mempunyai komitmen dan tekad yang kuat untuk melaksanakan kinerja organisasi yang berorientasi pada hasil yang berupa output maupun outcomes.

Disisi lain laporan ini juga disusun untuk memberikan gambaran tentang tingkat keberhasilan kinerja beserta permasalahan dan solusi dalam pelaksanaan tugas, pokok, dan fungsi sebagaimana tercantum dalam ..... (Peraturan IKU Instansi).

Sebagai media akuntabilitas kinerja, melalui laporan ini dapat diketahui tingkat efektivitas dan efisiensi kinerja Kecamatan Weleri melalui pelaksanaan kegiatan dengan mendasarkan pada Rencana Kerja Tahunan 2022, Perjanjian Kinerja Tahun 2022 dan Rencana Strategis 2021 – 2026 serta Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 yang telah ditetapkan.

Kendal, 10 Januari 2023

Camat Weleri



MOH FATKHURAHMAN, SH, ME

Pembina

NIP. 197205061992031006

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, disebutkan bahwa setiap entitas Akuntabilitas Kinerja ada kewajiban untuk menyusun dan menyajikan Laporan Kinerja atas prestasi kerja yang dicapai berdasarkan penggunaan anggaran yang telah dialokasikan.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah dan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah di Kabupaten Kendal, bahwa Kecamatan ditetapkan menjadi perangkat daerah di tingkat kabupaten/kota.

Laporan kinerja SKPD merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kerja SKPD berdasarkan rencana kerja yang telah disusun dan ditetapkan dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) maupun Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

Laporan kinerja SKPD yang sering disebut Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) merupakan pertanggungjawaban SKPD dalam melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi tugas dan fungsinya selama 1 tahun anggaran.

Penyusunan LKjIP Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal mengacu pada RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2022 – 2026 dan Renstra Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2022 - 2026.

### **1.2 Mandat Kinerja, Peta Proses Bisnis dan Struktur Organisasi**

#### **1.2.1 Dasar Hukum**

Landasan hukum penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2022 adalah sebagai berikut:

1. Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 26, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);

3. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 1842) ;
5. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 1569);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 8 Tahun 2016 tentang Kedudukan Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata kerja Pada Kecamatan dan Kelurahan Kabupaten Kendal (Lembaran Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 8 Seri D No. 1);
7. Peraturan Bupati Kendal Nomor 77 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kendal (Berita Daerah Kabupaten Kendal Tahun 2016 Nomor 77 Seri D No. 28);

### **1.2.2 Gambaran Umum Organisasi**

Berdasarkan Peraturan Bupati Kendal Nomor 77 Tahun 2016 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Pada Kecamatan dan Kelurahan di Kabupaten Kendal, Kecamatan dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Camat mempunyai tugas menyelenggarakan pemerintahan umum dan mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat, mengkoordinasikan dan menyelenggarakan ketentraman dan ketertiban umum, mengkoordinasikan dan penerapan penegakan perda dan perbup, mengkoordinasikan sarpras dan pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Tingkat Kecamatan dan Tingkat Desa, dan melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan. Disamping itu Camat juga melaksanakan tugas yang dilimpahkan Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang meliputi aspek: a. perizinan; b. rekomendasi; c. koordinasi; d. pembinaan; e. fasilitasi; f. penetapan; g. penyelenggaraan; dan h. kewenangan lain yang dilimpahkan.

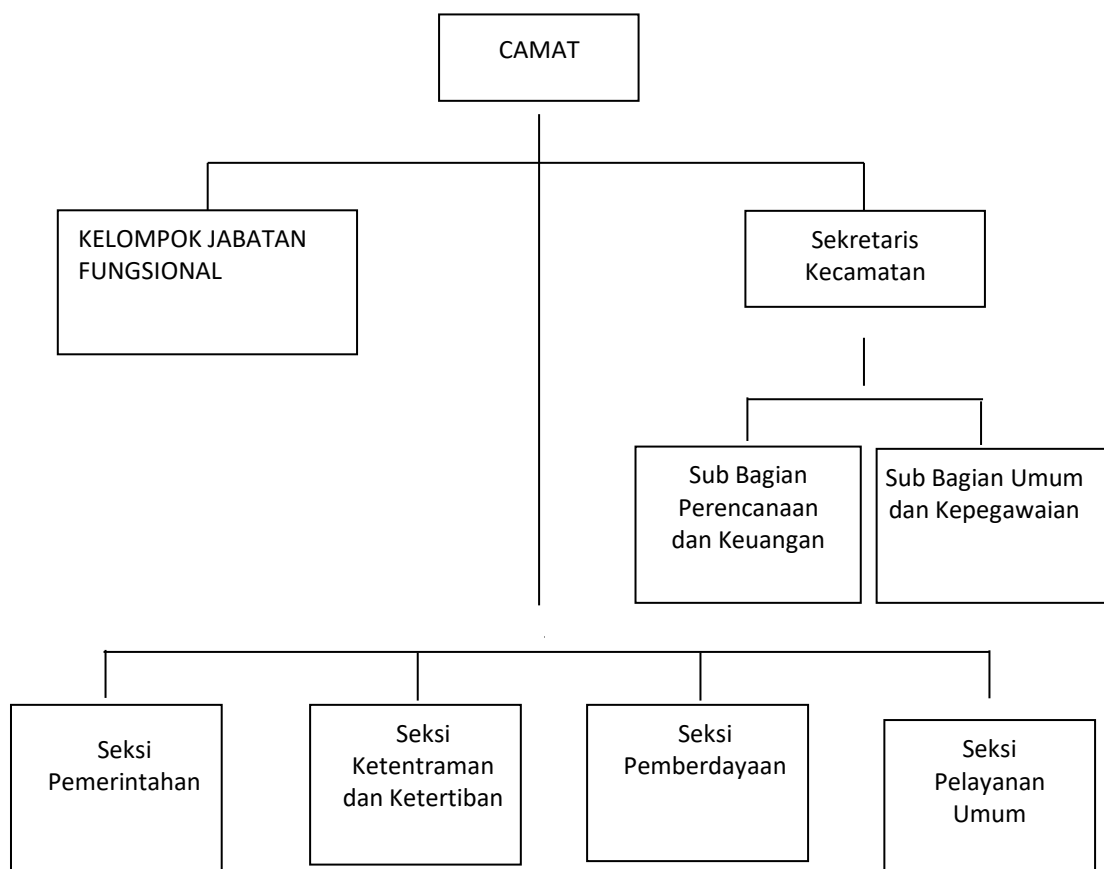
Dengan demikian pelayanan kepada masyarakat merupakan prioritas utama dalam melaksanakan tugas dan wewenang Kecamatan dalam melaksanakan dan mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan Weleri dengan kekayaan dan keadaan geografi wilayah dan kekayaan potensi desa yang dimiliki Kecamatan Weleri.

Struktur organisasi Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal terdiri dari :

1. Camat;
2. Sekretaris Kecamatan, yang membawahkan :
  - a. Subbagian Perencanaan dan Keuangan; dan
  - b. Subbagian Umum dan Kepegawaian;
3. Seksi Pemerintahan;
4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban;
5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
6. Seksi Pelayanan Umum; dan
7. Kelompok Jabatan Fungsional.

Untuk lebih jelasnya Struktur Organisasi Pemerintah Kecamatan Weleri sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kendal Nomor 77 Tahun 2016 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Kendal Nomor 25 Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

**BAGAN STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN WELERI  
KABUPATEN KENDAL**



Gambaran Umum Organisasi



Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya, serta melakukan kegiatan pelayanan umum, Kecamatan Weleri didukung oleh personil SDM sebanyak 20 orang yang terdiri dari sebanyak 14 orang berstatus PNS dan 6 orang Tenaga Penunjang. Adapun Jumlah, kualifikasi pendidikan dan Pangkat Golongan disajikan tabel 1 dan tabel 2 berikut:

**Tabel**  
**Jumlah Pegawai Kecamatan Weleri**  
**Berdasarkan Pendidikan**

NO	Status Kepegawaian	Jumlah Pegawai	Pendidikan						
			S3	S2	S1	D3	SMA	SMP	SD
1	PNS	14	-	2	5	3	4	-	-
2	Tenaga Penunjang	6	-	-	2	-	4	-	-
Jumlah		20	-	2	7	3	8	-	-

**Tabel**  
**Jumlah Pegawai Kecamatan Weleri**  
**Berdasarkan Golongan**

NO	Status Kepegawaian	Jumlah Pegawai	Golongan					
			I	II	III	IV	Non Golongan	Non Gol
1	PNS	14	-	2	5	3	4	-
Jumlah		14	-	5	8	1	-	-

### 1.3 Isu-isu Strategis

Isu strategis Kecamatan Weleri diperoleh dengan mengakomodasi isu organisasi Kecamatan Weleri, permasalahan dan atau arah kebijakan dan program RPJMD Kabupaten Kendal 2021-2026, dan isu utama terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Weleri, yaitu :

1. Melakukan penataan dan penguatan organisasi, tatalaksana, manajemen sumber daya manusia aparatur, akuntabilitas, dan kualitas pelayanan publik;
2. Mengembangkan mekanisme kontrol yang efektif;
3. Mengelola administratif secara efektif dan efisien;

4. Menyusun dan mengembangkan kebijakan yang berorientasi pada upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat, peningkatan daya saing, dan pro investasi.

Ada beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Weleri dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya yang secara garis besar dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Belum optimalnya pelayanan administrasi pelayanan public;
2. Belum optimalnya Pembinaan pemerintahan Desa;
3. Belum optimalnya Koordinasi (Pemda, Masyarakat, Tramtibum, Penegakan Perda, Sarpras, Pemerintahan Kecamatan)

#### 1.4 Dukungan SDM, Sarana-Prasarana dan Anggaran

##### 1.4.1 Sumber Daya Manusia

Dalam menjalankan tugas pokok dan fungsinya, serta melakukan kegiatan pelayanan umum, Kecamatan Weleri didukung oleh personil SDM sebanyak 20 orang yang terdiri dari sebanyak 14 orang berstatus PNS dan 6 orang Tenaga Penunjang. Adapun Jumlah, kualifikasi pendidikan dan Pangkat Golongan disajikan tabel 1 dan tabel 2 berikut:

**Tabel**  
**Jumlah Pegawai Kecamatan Weleri**  
**Berdasarkan Pendidikan**

NO	STATUS KEPEGAWAIAN	JUMLAH PEGAWAI	PENDIDIKAN						
			S3	S2	S1	D3	SMA	SMP	SD
1	Pegawai Negeri	14	-	2	5	3	4	-	-
3	Tenaga Penunjang	6	-	-	2	-	4	-	-
Total		20	-	2	7	3	8	-	-

**Tabel**  
**Jumlah Pegawai Kecamatan Weleri**  
**Berdasarkan Golongan**

No	Status Kepegawaian	Jumlah Pegawai	Golongan				
			I	II	III	IV	Non Gol
1	Pegawai Negeri	14	-	5	8	1	-

#### 1.4.2 Sarana dan Prasarana

Sarana dan prasarana yang ada di Kecamatan Weleri adalah sebagaimana pada Tabel 3 sebagai berikut:

**Tabel**  
**Daftar Inventaris Kecamatan Weleri**

##### I. SARANA

NO.	Nama Barang	Satuan	Jumlah	Kondisi
1.	Gedung untuk ruang kerja Camat	unit	1	kurang
2.	Gedung untuk Sekretariat	unit	1	kurang
3.	Gedung untuk Dinas/Instansi	unit	1	Baik
4.	Gedung tempat ibadah	unit	1	Baik
5.	Rumah Dinas Camat	unit	1	Baik
6.	Gedung untuk peretemuan	unit	1	Baik

##### II. PRASARANA

NO.	Nama Barang	Satuan	Jumlah	Kondisi
1.	Mobil	unit	2	Baik
2.	Sepeda Motor	unit	31	Baik
3.	Filling kabinet besi	unit	6	Baik
4.	Lemari kaca	unit	7	Baik
5.	Lemari kayu	unit	5	Baik
6.	Lemari arsip pelayanan	unit	2	Baik
7.	Whiteboard	unit	5	kurang
8.	Kursi kayu	unit	8	Baik
9.	Kursi tunggu pelayanan (kayu)	unit	3	Baik
10.	Meja kursi tamu	unit	4	Baik
11.	Meja rapat	unit	17	Baik
12.	Podium (kayu)	unit	1	Baik
13.	Meja panjang	unit	9	Baik
14.	Kursi lipat chitose	unit	71	Baik
Q5.	Kursi rapat	unit	100	Baik
16.	Meja kursi rapat	set	1	Baik
17.	Meja kerja eselon 3	unit	2	Baik
18.	Meja kerja	unit	14	Baik
19.	Meja loket pelayanan	unit	3	Baik
20.	Mobile file/role opeck	unit	1	Baik
21.	Kursi tunggu pelayanan stainless	unit	6	Baik
22.	Mesin potong rumput	unit	1	Baik
23.	AC	unit	13	Baik
24.	Kipas angin regency	unit	4	Baik
25.	Loudspeaker	unit	4	Baik
26.	Sound system	unit	3	Baik
27.	LCD/Proyektor	unit	2	Baik
28.	Mic wireless	unit	3	Baik
29.	TV LCD	unit	3	Baik
30.	Kamera digital	unit	2	Baik
31.	Rak besi arsip	unit	3	Baik
32.	PC unit	unit	6	Baik
33.	Laptop/Notebook	unit	11	Baik
34.	Printer	unit	14	Baik

35.	Mesin absen wajah	unit	1	Baik
36.	Pesawat telepon	unit	2	Baik
37.	Pesawat faximile	unit	2	Baik
38.	Kamera tustel	unit	1	Baik

Sumber : Laporan Aset Kecamatan Weleri Semester II Tahun 2022

### 1.4.3 Alokasi Anggaran Tahun 2022 Kecamatan Weleri

Untuk mendukung pelaksanaan kegiatan pada tahun 2022 Kecamatan Weleri mendapatkan alokasi anggaran sebagai berikut :

**Tabel**  
**Alokasi Anggaran**  
**Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal**

No	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	2.753.423.896	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	2.664.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	52.415.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	82.800.000	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	4.655.000	
6	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	70.728.000	
	<b>Jumlah Total</b>	<b>2.966.685.896</b>	

### 1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Weleri Kabupten Kendal Tahun 2022 sebagai berikut:

#### BAB 1 PENDAHULUAN

Dalam bab ini memuat tentang latar belakang, Mandat Kinerja, Peta Proses NBisnis dan Struktur Organisasi, Isu-isu Strategis, Dukungan SDM, Srana Prasarana dan Anggaran, Sistematika Penulisan dan Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2021.

#### BAB 2 PERENCANAAN KINERJA

Pada bagian ini disajikan Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja OPD, Strategi dan Arah Kebijakan, Struktur Program dan Kegiatan Tahun 2022, Perjanjian Kinerja Tahun 2022 dan Instrumen Pendukung Capaian Kinerja.

**BAB 3 AKUNTABILITAS KINERJA**

Pada bagian ini disajikan Capaian Kinerja Organisasi, Efisiensi Anggaran, Inovasi dan Penghargaan.

**BAB 4 PENUTUP**

Pada bagian ini disampaikan Kesimpulan dan Rekomendasi,

**1.6 Tindak Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi SAKIP Tahun 2022**

No	Saran/Rekomendasi	Tindak lanjut
1	2	3
1.	Guna perbaikan kriteria pada komponen Perencanaan kinerja terkait kualitas diperlukan <i>crosscutting</i> yaitu perencanaan kinerja yang dapat memberikan informasi tentang hubungan kinerja, strategi, kebijakan, bahkan aktivitas antar bidang / dengan tugas dan fungsi lain yang berkaitan dan diperlukan publikasi dokumen perencanaan tepat waktu	Kecamatan Weleri setuju akan saran berkaitan adanya <i>crosscutting</i> , dan akan berupaya melakukan langkah – langkah perbaikan dengan mensinkronkan dan melampirkan pada dokumen perencanaan dan pelaporan LKJIP pada tahun mendatang
2.	Guna perbaikan kriteria pada sub komponen Perencanaan Kinerja terkait pemanfaatan diperlukan perbaikan/ penyempurnaan Dokumen Perencanaan Kinerja yang ditetapkan dari hasil analisis perbaikan kinerja sebelumnya agar ditindaklanjuti secara formal dan tepat waktu	Perencanaan Kinerja terkait pemanfaatan yang diperlukan perbaikan/ penyempurnaan Dokumen Perencanaan Kinerja yang ditetapkan dari hasil analisis perbaikan kinerja sebelumnya akan segera menindaklanjuti secara formal dan tepat waktu
3.	Guna perbaikan kriteria pada sub komponen Evaluasi atas Pengukuran Kinerja terkait pemanfaatan diperlukan membuat surat usulan promosi / rotasi / mutasi baik pejabat struktural maupun pelaksana serta melampirkan hasil <i>assessment</i> pada pelaksanaan mutasi jabatan	Kecamatan Weleri sangat setuju terhadap usulan promosi / rotasi / mutasi dan siap bekerjasama dalam pelaksanaan <i>assessment</i> dan akan segera membuat surat usulan promosi/rotasi/mutasi pejabat struktural maupun pelaksana yang dipandang perlu sesuai kebutuhan organisasi
4.	Guna perbaikan kriteria pada sub	Kecamatan Weleri sangat

	komponen Evaluasi atas Pelaporan Kinerja terkait pemanfaatan diperlukan dokumen Laporan Kinerja menginfokan efisiensi atas penggunaan sumber daya dalam mencapai kinerja	mendukung langkah – langkah efisiensi dan akan segera menindaklanjuti dengan melakukan updating data terkait efisiensi agar mudah diinfokan kepada pengguna dan akan mendayagunakan hasil efisiensi seoptimal mungkin untuk kepentingan organisasi dalam mencapai kinerja
5.	Guna perbaikan kriteria pada sub komponen Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal terkait kualitas perlu dilakukan pengiriman peserta bimtek / workshop terkait sistem akuntabilitas kinerja pemerintah	Kecamatan Weleri siap memfasilitasi peningkatan kompetensi melalui pengiriman atau usulan peserta bimtek / workshop terkait sistem akuntabilitas kinerja pemerintah

## BAB II PERENCANAAN KINERJA

### 2.1 Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja OPD

Dasar Penyusunan Laporan Kinerja Tahun 2022 ini, mengacu pada Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

#### 2.1.1 Rencana Strategis

Perencanaan Strategis merupakan serangkaian rencana tindakan dan kegiatan mendasar yang dibuat secara bersama-sama antara pimpinan dan seluruh komponen organisasi untuk diimplementasikan dalam rangka pencapaian visi dan misi Bupati Kendal yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Kendal Tahun 2021 – 2026.

Rencana strategis (Renstra) Kecamatan adalah dokumen perencanaan perangkat daerah periode lima tahun. Renstra memuat tujuan, sasaran dan strategi bagi penyelenggaraan program dan kegiatan di Kecamatan Weleri yang harus dilaksanakan secara terpadu, sinergis, harmonis dan berkesinambungan. Untuk mewujudkan pencapaian Renstra tersebut, mengacu pada Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Kendal Tahun 2021 – 2026.

#### 2.1.2 Visi Dan Misi

##### 1. Visi

Visi Pemerintah Kabupaten Kendal tahun 2021 - 2026 adalah ***“KENDAL HANDAL Unggul, Makmur, Berkeadilan”***

##### 2. Misi

Adapun misi Pemerintah Kabupaten Kendal tahun 2021 – 2026 yang berkaitan langsung dengan tugas dan fungsi Kecamatan Weleri adalah misi kelima yaitu “Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang demokratis, transparan, akuntabel, berbasis elektronik dan bebas korupsi, dengan memberikan ruang yang luas bagi partisipasi masyarakat dalam proses perumusan hingga evaluasi kebijakan”.

#### 2.1.3 Tujuan dan Sasaran

##### Tujuan

Mengacu pada pada Visi dan Misi Bupati Kendal Tahun 2021 – 2026 yang telah ditetapkan, maka tujuan jangka menengah Kecamatan Weleri selama 5 tahun adalah “Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik “.

## Sasaran

sasaran yang akan dicapai dalam kurun waktu lima tahun mendatang adalah :

1. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintahan dengan indikator kinerja Nilai SAKIP;
2. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan indikator kinerja Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan.

Tabel  
Tujuan, Sasaran, Indikator Kinerja dan Target  
Kecamatan Weleri

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Target Kinerja Pada Tahun					
				2022	2023	2024	2025	2026	
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Rata- rata IKM	Nilai IKM	87,37	87,77	88,17	88,47	88,77	
		1.1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintahan	Nilai SAKIP Kecamatan	74,00	75,00	76,00	78,00	80,00
		1.2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	82,00	84,00	86,00	88,00	90,00

## 2.2 Strategi dan Arah Kebijakan

Strategi dan arah kebijakan yang ditetapkan dalam Rencana Strategis Tahun 2021-2026 Kecamatan Weleri adalah pada table sebagai berikut:

Tabel  
Tujuan, Sasaran, Indikator Kinerja dan Target Tahun 2022  
Kecamatan Weleri

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintahan	Nilai SAKIP Kecamatan	Persen	74,00
		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	Persen	84,00



Tabel  
Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan  
Kecamatan Weleri

No	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintahan	Meningkatkan akuntabilitas kinerja melalui penyusunan dokumen Renstra, Renja, RKA/DPA OPD yang terukur	Peningkatan akuntabilitas kinerja dengan fokus kinerja aparatur dalam penyusunan dokumen perencanaan pada OPD kecamatan
		Meningkatkan akuntabilitas pengelolaan keuangan melalui pembinaan, pengawasan, pengendalian, dan pemanfaatan system informasi	Peningkatan akuntabilitas pengelolaan keuangan dengan fokus konsistensi pelaporan keuangan sesuai peraturan perundang-undangan dan dengan pemanfaatan aplikasi
		Peningkatan kualitas penatausahaan aset daerah melalui bintek pengurus barang dan pemanfaatan system informasi	Peningkatan kualitas penatausahaan aset dengan fokus pembinaan, pengawasan, dan pengendalian, dalam pembukuan, inventarisasi serta pelaporan dengan system informasi
		Peningkatan kualitas dan kuantitas fasilitas pelayanan melalui pengadaan	Peningkatan kuantitas operasional pelayanan publik secara bertahap difokuskan pada sarana dan prasarana yang berpengaruh langsung terhadap kualitas pelayanan publik
		Meningkatkan kualitas pelayanan melalui penyusunan dan penerapan SPP sesuai SOP	Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan prioritas Penerapan SPP sesuai SOP secara maksimal
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Meningkatkan kinerja pelayanan publik melalui penilaian survey kepuasan masyarakat	Peningkatan kinerja pelayanan publik difokuskan pada penilaian SKM

### 2.3 Perjanjian Kinerja

Dokumen Perjanjian Kinerja (PK) merupakan dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang

serta sumber daya yang tersedia. Dokumen tersebut memuat sasaran strategis, indikator kinerja, beserta target kinerja dan anggaran

Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal sebagai berikut:

Tabel  
Perjanjian Kinerja Tahun 2022

No	Tujuan / Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintahan	Nilai SAKIP Kecamatan	Persen	74,00
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	Persen	84,00

Tabel  
Program dan Anggaran Tahun 2022

No	Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Anggaran
1	2	3	4	5
1	Program Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian penunjang urusan Perangkat Daerah	100%	2.637.911.570
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase pelaksanaan pelimpahan kewenangan kecamatan	100%	2.664.000
3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase aspirasi masyarakat dalam Musrenbang RKPD	50%	39.045.000
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase gangguan keamanan dan ketertiban yang ditangani	100%	82.800.000
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan	Persentase kasus konflik	100%	4.655.000

	Umum	sosial yang di tangani		
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase penyusunan APBDes tepat waktu	100%	5.328.000

### BAB III

#### AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja dapat diartikan sebagai kewajiban untuk mempertanggungjawabkan dan menerangkan kinerja dan tindakan secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam pencapaian visi dan melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas.

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menganalisa keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang akan dicapai organisasi. Pengukuran dimaksud merupakan suatu hasil dari suatu penilaian yang sistematis dan didasarkan pada kelompok indikator kinerja kegiatan berupa masukan, keluaran, hasil.

Ada 3 (tiga) aspek dalam pembahasan akuntabilitas kinerja, yaitu:

1. Capaian Kinerja
2. Analisis Capaian Kinerja
3. Realisasi Anggaran

Pengukuran kinerja dilakukan dengan cara membandingkan realisasi kinerja dengan sasaran (target) kinerja yang dicantumkan dalam dokumen perjanjian kinerja dalam rangka pelaksanaan APBN/APBD tahun berjalan serta membandingkan realisasi kinerja program sampai dengan tahun berjalan dengan sasaran (target) kinerja 5 (lima) tahunan yang di rencanakan dalam Perencanaan Strategis Kecamatan Weleri.

Skala penilaian kinerja mengacu pada ketentuan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yaitu :

Tabel  
Skala Nilai Peringkat Kinerja

No	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja
1	$91\% \leq 100\%$	Sangat Tinggi
2	$76\% \leq 90\%$	Tinggi
3	$66\% \leq 75\%$	Sedang
4	$51\% \leq 65\%$	Rendah
5	$\leq 50\%$	Sangat Rendah

### 3.1 CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Pengukuran tingkat capaian kinerja Kecamatan Weleri Tahun 2022 dilakukan dengan cara membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang telah ditetapkan dengan capaian realisasinya sebagai berikut:

#### 1. Perbandingan antara target dan realisasi kinerja Tahun 2022

No	Tujuan / Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2022	Realisasi 2022	%	Kriteria	Sumber Data
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintahan	Nilai SAKIP Kecamatan	73,00	73,05	100,06	Sangat tinggi	Evaluasi LHE SAKIP Tahun 2022 oleh Inspektorat belum keluar
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat	82,00	99,23	121,01	Sangat tinggi	Hasil nilai survei kepuasan masyarakat Semester 2 Tahun 2022

Tabel diatas menunjukkan bahwa capain kualitas kinerja Kecamatan Weleri Tahun 2022, dengan kriteria sangat tinggi, relative sudah sesuai ekspektasi.

#### 2. Perbandingan Capaian Kinerja Tahun 2022 dengan Capaian Tahun sebelumnya

No	Tujuan/ Sasaran	Indikator Kinerja	2020			2021			2022		
			Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai rata-rata IKM									
1.1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	Nilai SAKIP Kecamatan	72,37	72,37	100	73,00	73,05	100,06	73,00	73,05	100,06
1.2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM Kecamatan	85,39	85,39	100	80,47	95,47	118,64	82,00	99,23	121,01

Dari tabel diatas dapat dijelaskan bahwa kinerja Kecamatan Weleri untuk indicator indek kepuasan masyarakat (IKM) berdasarkan survey pelayanan cenderung mengalami posisi

yang stabil, sedangkan untuk capaian nilai akuntabilitas kinerja (Sakip), menunjukkan tren naik setiap periodenya. Artinya Kecamatan Weleri dalam pelaksanaan tugas sudah menunjukkan kinerja sangat tinggi dan dapat dipertanggungjawabkan sesuai ketentuan yang berlaku.

### 3. Perbandingan capaian Kinerja dengan Target Menengah

No	Tujuan / Sasaran Strategis	Indikator	Capaian Tahun 2022	Target Akhir Renstra Tahun 2026	Tingkat Kemajuan
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai rata-rata IKM			
1.1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	Nilai SAKIP Kecamatan	73,05	80	91,31%
1.2	Meningkatkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM Kecamatan	99,23	90	110,25%

Capain kinerja Kecamatan Weleri Tahun 2022 (tahun ke 2), jika dibandingkan dengan target akhir renstra (Tahun 2026) sudah menunjukkan angka yang cukup baik.

### 4. Analisis Keberhasilan / Kegagalan

No	Tujuan / Sasaran	Indicator Kinerja	Target Tahun 2022	Realisasi Tahun 2022	%	Kriteria
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai rata-rata IKM				
1.1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	Nilai SAKIP Kecamatan	73,00	73,05	100,06%	Sangat tinggi
1.2	Meningkatkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM Kecamatan	82,00	99,23	121,01%	Sangat tinggi

Setelah dilakukan evaluasi dan analisis kinerja, selanjutnya dilakukan analisa terhadap keberhasilan dan kegagalan, berikut ini dapat dijelaskan apa saja kendala/permasalahan yang dihadapi, upaya yang dilakukan dan rencana tindak lanjut terhadap capaian kinerja Kecamatan Weleri Tahun 2022 :

#### a. Kendala/masalah

- Belum optimalnya pelayanan administrasi pelayanan publik
- Belum optimalnya Pembinaan pemerintahan Desa

- Belum optimalnya Koordinasi (Pemda, Masyarakat; Tramtibus; Penegakan Perda; Sarpras; Pemerintahan Kecamatan)

b. Upaya yang telah dilakukan

Melaksanakan pelayanan yang optimal, pembinaan terhadap pemerintahan desa dan meningkatkan koordinasi.

c. Rencana tindak lanjut berikutnya

- Sosialisasi kepada masyarakat dalam rangka peningkatan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam mendukung pelayanan yang optimal;
- Sosialisasi dan pembinaan kepada desa dalam tertib administrasi dalam pelayanan masyarakat;
- Meningkatkan koordinasi dengan berbagai stakeholder terkait.

d. Kesimpulan terhadap capaian kinerja

Secara umum kinerja Kecamatan Weleri masuk katagori baik dan dengan kriteria **sangat tinggi**.

## 5. Analisis Keberhasilan Program dan Kegiatan

No	Tujuan / sasaran	Indikator Kinerja	Program	Kegiatan/Sub Kegiatan	Target	Realisasi	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Menigkatnya kualitas pelayanan public						
1.1	Meningkatnya akuntabilitas aparatur pemerintahan	Nilai SAKIP Kecamatan	Program Penunjang urusan pemerintahan				
				Penyusunan Dokumen Perangkat Daerah	100	100	100
				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN			
				Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas			
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor			
				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga			
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor			
				Penyediaan Barang Cetakan dan penggandaan			
				Penyediaan Bahan Bacaan dan peraturan Perundang – undangan			
				Penyelenggaraann Rapat koordinasi dan Konsultasi			

				Pengadaan Mebel			
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
				Penyediaan Jasa Surat Menyurat			
				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			
				Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan kantor			
				Penyediaan Jasa Pelayanan umum Kantor			
				Penyediaan Jasa, pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak Kendaraan dan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			
				Penyediaan Jasa pemeliharaan Biaya pemeliharaan pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan			
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya			
				Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung kantor dan Bangunan lainnya			
1.2	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai IKM	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik		80	80	100
				Pelaksanaan Urusan yang dilimpahkan Kepada Camat			
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		100	100	100
				Pembinaan wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
				Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi dan Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional			
				Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa			



			Program Pemberdayaan Masyarakat		50	50	50
				Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah perencanaan pembangunan Desa			
				Sinkronisasi Program Kerja Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Yang dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kecamatan			
				Peningkatan efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan			
			Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		100	100	100
				Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang tugas dan fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang – undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia			
				Sinergitas dengan Kepolisian Negara republic Indonesia, Tentara nasional Indonesia fdan Instansi vertical di wilayah Kecamatan			
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		100	100	100
				Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa			
				Fasilitasi pengelolaan Keuangan Desa dan Aset Desa			

## 6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya

No	Tujuan / Sasaran	Indicator Kinerja	Anggaran	Capaian Anggaran	Tingkat Efisiensi
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai rata-rata IKM			
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	Nilai SAKIP Kecamatan	2.753.423.896	95,88	Sangat baik

	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM Kecamatan	213.262.000	98,36%	Sangat baik

## 7. Pencapaian Kinerja dan Anggaran

No	Tujuan / Sasaran	Indikator Kinerja	Kinerja			Anggaran		
			Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	Capaian
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik							
	Meningkatnya akuntabilitas aparatur pemerintah	Nilai Sakip Kecamatan	73,00	73,05	101	2.753.423.896	2.634.674.700	95,88
	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai IKM	84	99,39	121	213.262.000	209.762.968	98,36

## 8. Analisis Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

### a. Efektifitas dan Efisiensi

No	Tujuan / Sasaran	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja	Capaian Anggaran	Tingkat Efisiensi
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai rata-rata IKM			
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Aparatur Pemerintah	Nilai SAKIP Kecamatan	100%	95,69%	
	Meningkatkannya Kualitas Pelayanan Publik	Nilai IKM Kecamatan	100%	98,36%	

### b. Efektifitas dan Efisiensi

Berdasarkan pengukuran efektif dan efisien menunjukkan bahwa kinerja Kecamatan Weleri efektif dan efisien dalam penggunaan anggaran.

## 3.2 REALISASI ANGGARAN

Realisasi anggaran yang digunakan adalah sebagai berikut :

No.	Program	Anggaran	Realisasi	%
1	Program Penunjang urusan pemerintahan	2.753.423.896	2.634.674.700	95,69
2	Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	2.664.000	2.664.000	100

3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	52.415.000	51.915.000	99,05
4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	82.800.000	82.750.968	99,94
5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	4.655.000	4.405.000	94,63
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	70.728.000	68.028.000	96,18

### **3.3 INOVASI**

Inovasi yang dimiliki Kecamatan Weleri adalah Peningkatan pelayanan masyarakat yang optimal

### **3.4 PENGHARGAAN**

Penghargaan Kecamatan Weleri Tahun 2022 adalah Pelaksana Kecamatan Terbaik I Pelaksanaan 10 Program Pokok PKK Tingkat Kabupaten Kendal

## BAB IV PENUTUP

### A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal Tahun 2022, merupakan pertanggung jawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintah yang baik (Good Governance) selama Tahun Anggaran 2022.

LKjIP Kecamatan Weleri ini merupakan gambaran capaian kinerja Kecamatan Weleri Kabupaten Kendal selama 1 (satu) tahun anggaran dan analisis keberhasilan dan kegagalannya.

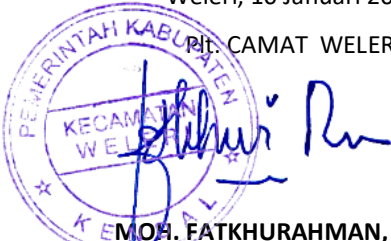
Pengukuran dari kinerja sasaran untuk indikator nilai IKM tercapai 99,39% hal ini termasuk kategori **sangat tinggi** dan akuntabilitas keuangan tercapai 95,88%. Sedangkan capaian kinerja untuk indicator nilai Sakip Kecamatan secara keseluruhan telah mencapai target yang ditetapkan, termasuk katagori **sangat tinggi** dan akuntabilitas keuangan tercapai 95,88 %. Dari hasil capaian kinerja dibandingkan dengan capaian realisasi keuangan dikategorikan efektif dan efisien.

Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Kaliwungu Kabupaten Kendal tahun 2022, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Kecamatan Kaliwungu Kabupaten Kendal selama kurun waktu 1 tahun. Sekaligus dapat dijadikan tolak ukur untuk lebih meningkatkan kinerja dan pelayanan publik. Kami menyadari dalam penyusunan ini jauh dari sempurna, maka saran dan kritik dari berbagai pihak sangat kami harapkan dalam rangka penyempurnaan laporan yang akan datang.

Dalam kesempatan ini kami juga mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang membantu dan berpartisipasi aktif dalam penyelesaian laporan ini demi kemajuan Kabupaten Kendal.

Weleri, 10 Januari 2023

Plt. CAMAT WELERI

  
MOR. FATKHURAHMAN, SH, ME

Pembina

NIP.197205061992031006